

# Stanovy spolku Life Sciences 4.0., z.s.

## **Článek I. Základní ustanovení**

1. Název spolku zní: Life Sciences 4.0, z.s. (dále jen „spolek“)
2. Sídlo spolku: Brno.

## **Článek II. Právní postavení spolku**

1. Spolek je nezávislý, sdružující členy na základě dobrovolnosti a společného zájmu, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Spolek je právnickou osobou.

## **Článek III. Účel spolku**

Účelem spolku je propojit podnikatele z oblasti živých věd a univerzitní subjekty za účelem spolupráce a zvýšení konkurenceschopnosti firem, podporovat synergii mezi nimi, vytvářet prostředí a příležitosti pro setkávání, předávání zkušeností a případně jejich komunikaci směrem k zákonodárným orgánům a spolupráci.

## **Článek IV. Hlavní činnost spolku**

1. Hlavní činností spolku, směřující k naplňování účelu, je zejména:
  - Šíření informací o aktuálních možnostech spolupráce, o legislativních novinkách, o zahraničních i tuzemských obchodních příležitostech, o vypsaných i chystaných dotačních výzvách, o výzkumných projektech, o kooperačních akcích či jiných možnostech spolupráce a zvýšení konkurenceschopnosti (vše v rámci oborů life-sciences).
  - Vzdělávací činnosti na aktuální témata.
  - Networkingové aktivity.
  - Zajišťování stáží studentů life-sciences oborů u podnikatelů. Vzájemné informování a propojování studentů a podnikatelů, včetně výzkumných činností.
  - Lobbying a informování o připravovaných legislativních změnách a o možnostech jejich připomínkování.
  - Spolupráce s dalšími klastrovými iniciativami, včetně zahraničních.
  - Spolupráce s orgány státní správy a místních samospráv, se svazy a asociacemi.
  - Propagace, marketingové aktivity a šíření informací o podnikatelské činnosti svých členů.
  - Projektová činnost, včetně přípravy projektů pro granty a dotace.
  - Účast ve vědecko-výzkumných projektech.
2. Spolek může zakládat pobočky reprezentující spolek a obchodní korporace.

3. Spolek může provádět hospodářskou činnost spočívající v podnikání či v jiné výdělečné činnosti pouze jako vedlejší činnost a výlučně pro podporu své hlavní činnosti s tím, že zisk po zdanění bude použit pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

## **Článek V. Členství ve spolku**

1. Členem spolku může být fyzická nebo právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a cíli a má vůli být jimi vázána od okamžiku, kdy se stane členem spolku.
2. O přijetí za člena spolku rozhoduje na základě členské přihlášky představenstvo.
3. Členství vzniká dnem přijetí za člena dle rozhodnutí představenstva.
4. Zánik členství:
  - a) vystoupením člena písemným oznámením představenstvu;
  - b) úmrtím člena spolku či zánikem člena spolku;
  - c) vyloučením na základě rozhodnutí představenstva;
  - d) zánikem spolku.
5. Veškeré vypořádání vůči členovi spolku, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců ode dne ukončení členství ve spolku.
6. Členové spolku se zapisují do seznamu členů, který vede představenstvo. Do seznamu členů se zapisuje jméno a sídlo, IČ, jeho e-mailová adresa určená pro doručování, a označení druhu členství. Zápis a výmaz v seznamu členů provádí představenstvo bez zbytečného odkladu, a to ke dni přijetí za člena, resp. ke dni zániku členství. Seznam členů je přístupný každému členovi v sídle spolku a může být uveřejněn na základě rozhodnutí představenstva. Členové se zveřejněním seznamu členů souhlasí.
7. Rozlišuje se druh členství ve spolku:
  - a) řádné – řádný člen spolku je povinen řádně a včas platit členské příspěvky ve výši schválené členskou schůzí a přísluší mu veškerá práva a povinnosti upravená těmito stanovami a zákonem.
  - b) čestné – jde o členy spolu, kteří nejsou povinni platit členské příspěvky. Mají členská práva a povinnosti, včetně práva účasti na členské schůzi s poradním hlasem a práva být volen do orgánů spolku. Čestným členem může být nepodnikatelský subjekt, zpravidla se jedná o školy, neziskové organizace, nadace apod. O čestném členství, o přijetí i vyloučení čestného člena, rozhoduje členská schůze.

## **Článek VI. Práva a povinnosti členů spolku**

1. Člen má právo zejména:
  - a) účastnit se členské schůze;
  - b) podílet se na činnosti spolku;
  - c) volit a být volen do orgánů spolku;
  - d) obracet se na orgány spolku s podněty, návrhy, dotazy a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření;
  - e) zplnomocnit jiného člena spolku k zastupování na členské schůzi;
  - f) být informován o činnosti spolku.

2. Člen je povinen zejména:
  - a) jednat v souladu se stanovami a účelem spolku;
  - b) aktivně se podílet a podporovat plnění cílů spolku;
  - c) dbát na dobré jméno spolku a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu s cíli a zájmy spolku;
  - d) řádně a včas platit členské příspěvky stanovené členskou schůzí;
  - e) svědomitě a řádně vykonávat funkce v orgánech spolku.

## **Článek VII. Orgány spolku**

Orgány spolku jsou:

- a) Členská schůze jako nejvyšší orgán spolku.
- b) Představenstvo jako kolektivní statutární orgán spolku.

## **Článek VIII. Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku k datu konání členské schůze.
3. Členskou schůzi svolává představenstvo dle potřeby, nejméně však 1x ročně, a to nejpozději do 30. června v příslušném kalendářním roce.
4. Představenstvo svolá členskou schůzi vždy, když o to požádá nejméně 1/3 členů spolku.
5. Oznámení o konání členské schůze se zasílá členům nejpozději 15 dní před dnem jejího konání prostřednictvím elektronické pošty, nebo poskytovatele poštovních služeb nebo jiným vhodným způsobem. Za právnickou osobu jedná na členské schůzi její statutární orgán oprávněný za právnickou osobu jednat nebo její zmocněnec na základě předložené plné moci.
6. Členská schůze zejména:
  - a) rozhoduje o změnách stanov spolku;
  - b) schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávu, zásady hospodaření a roční závěrku hospodaření;
  - c) volí na dobu čtyř let členy představenstva, přičemž znovuzvolení jednotlivých členů je možné;
  - d) rozhoduje o odvolání členů představenstva;
  - e) rozhoduje o stanovení a výši členského příspěvku pro členy spolku;
  - f) rozhoduje o zrušení spolku.
7. Členská schůze je způsobilá usnášení, je-li přítomna většina členů spolku. Nebude-li členská schůze usnášeníschopná, svolá představenstvo náhradní členskou schůzi; náhradní členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti alespoň 30 % členů spolku.
8. Usnesení členské schůze jsou přijímána prostou většinou přítomných členů, vyjma rozhodnutí podle bodu 6. písm. f) tohoto článku, které musí být přijato tříčtvrtinovou většinou přítomných členů spolku.
9. Představenstvo zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení.

10. Připouští se rozhodování členské schůze per rollam (písemné hlasování mimo členskou schůzi), a to pouze v případě, že svolaná členská schůze nebyla usnášeníschopná podle těchto stanov.
11. O hlasování per rollam je oprávněno rozhodnout představenstvo.
12. Návrh na hlasování per rollam musí být učiněn nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se konala členská schůze, která nebyla usnášeníschopná, a hlasováno může být pouze o záležitostech, jež byly zařazeny na program takové členské schůze.
13. Návrh musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se má člen spolku vyjádřit a která činí alespoň patnáct dní.
14. K platnosti hlasování se vyžaduje vyjádření člena spolku s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí.
15. Představenstvo oznámí členům spolku v písemné formě výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení.

#### **Článek IX. Představenstvo**

1. Představenstvo je kolektivním statutárním orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.
2. Představenstvo má tři členy s funkčním obdobím čtyři roky. Jeden člen představenstva je vždy jmenován představenstvem Regionální hospodářské komory Brno, druhý člen představenstva je volen pouze těmi členy spolku, kteří jsou veřejnou vysokou školou nebo soukromou vysokou školou, a to na členské schůzi, a třetí člen je volen všemi členy spolku na členské schůzi. Volba člena představenstva, jehož volí jen členové spolku, kteří jsou veřejnou vysokou školou nebo soukromou vysokou školou, probíhá odděleným hlasováním těchto členů spolku na členské schůzi, přičemž k hlasům ostatních členů spolku se nepřihlíží; usnesení o volbě tohoto člena představenstva je přijato, hlasovala-li pro jeho přijetí většina přítomných těchto členů spolku. První členové představenstva jsou určeni dohodou zakladatelů.
3. Zakladatelé se dohodli, že prvními členy představenstva jsou **Ing. Tomáš Kubala, MBA**, nar. 06. 09. 1970, trvale bytem Medlánecká 1355/22, Řečkovice, 621 00 Brno, **Ing. Mgr. Radek Fialka, MBA**, nar. 25. 08. 1979, trvale bytem Sv. Čecha 1187/23, 621 00 Kuřim a **prof. PharmDr. Mgr. David Vetchý, Ph.D.**, nar. 25. 01. 1972, trvale bytem Hvozdec 72, PŠČ 664 71.
4. Představenstvo řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze.
5. Člen představenstva může ze své funkce odstoupit. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno na adresu sídla spolku nebo osobně předáno na zasedání představenstva kterémukoliv z přítomných členů představenstva. Funkce skončí uplynutím dvou měsíců od doručení odstoupení nebo jeho osobního předání. Má-li funkce člena představenstva skončit k jinému datu, musí o takové žádosti odstupujícího člena představenstva rozhodnout členská schůze.

6. V případě, že neklesl počet členů představenstva pod polovinu, může představenstvo kooptovat náhradního člena do nejbližšího zasedání členské schůze.
7. Představenstvo svolává jeho předseda nebo místopředseda dle potřeby, nejméně však 4x ročně. Formu svolání si stanovuje představenstvo.
8. Představenstvo může rozhodovat mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků. Rozhodnutí představenstva může být též přijímáno per rollam, a to v písemné formě nebo s využitím technických prostředků. Rozhodováním s využitím technických prostředků se rozumí především využití internetových komunikačních programů nebo služeb telekomunikačního operátora. Totožnost člena představenstva využívajícího technické prostředky musí být potvrzena minimálně dvěma členy představenstva. Pro účely hlasování per rollam, zejména pro zaslání návrhu rozhodnutí se použijí kontaktní údaje zapsané v seznamu členů. Návrh rozhodnutí může být členům spolku předán také osobně, nebo zaslán na adresu uvedenou v seznamu členů. V případě písemného hlasování, musí být podpis člena úředně ověřen, v případě hlasování e-mailem, musí být e-mail podepsán zaručeným elektronickým podpisem. Podmínky účasti s využitím technických prostředků stanoví představenstvo.
9. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Rozhodnutí představenstva jsou přijímána prostou většinou všech přítomných členů a v případě rozhodnutí představenstva přijímaných per rollam prostou většinou všech členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
10. O jednáních se pořizuje zápis, jehož elektronická podoba je po jeho vyhotovení rozesílána elektronickou formou členům spolku.
11. Představenstvo zejména:
  - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu;
  - b) koordinuje činnost spolku;
  - c) rozhoduje o splatnosti členského příspěvku;
  - d) svolává členskou schůzi;
  - e) připravuje podklady pro rozhodování členské schůze;
  - f) rozhoduje o přijetí a vyloučení za člena spolku, vyjma čestných členů.
12. Zastupovat spolek navenek a jednat jeho jménem smí kterýkoliv člen představenstva nebo osoba zmocněná předsedou nebo místopředsedou představenstva.
13. Představenstvo jmenuje a odvolává manažera spolku odpovědného za řízení aktivit ve prospěch členů spolku, určuje podmínky jeho činnosti včetně odměňování a určuje podmínky pro sjednávání pracovních a jiných smluv s dalšími osobami. Manažer spolku není členem představenstva, účastní se jeho zasedání s poradním hlasem. Manažer spolku koordinuje program a přípravu podkladů pro jednání představenstva.

## **Článek X. Majetek a zásady hospodaření**

1. Spolek spravuje veškerý svůj majetek.
2. Spolek disponuje vlastním bankovním účtem.
3. Zdrojem příjmů spolku mohou být zejména:
  - a) členské příspěvky;
  - b) dary fyzických nebo právnických osob;

- c) sponzorské příspěvky, dotace a granty;
  - d) příjmy z pořádaných vzdělávacích akcí;
  - e) příjmy z projektové činnosti;
  - f) příjmy z vedlejší činnosti.
4. Spolek může nabývat movitý i nemovitý majetek.
  5. Za hospodaření spolku odpovídá představenstvo, která 1x ročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření včetně roční účetní závěrky.
  6. Hospodaření spolku se uskutečňuje podle zásad hospodaření stanovených členskou schůzí, budou-li přijaty.
  7. Volené funkce v orgánech spolku jsou funkcemi dobrovolnými bez nároku na odměnu.
  8. Dispoziční právo k účtu spolku má předseda, místopředseda představenstva a manažer spolku.

### **Článek XI. Zánik spolku**

1. Spolek zaniká:
  - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem;
  - b) z důvodů stanovených zákonem.
2. Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, zrušuje se rozhodnutím členské schůze s likvidací nebo bez likvidace. Likvidace se nevyžaduje, zaniká-li spolek sloučením, splynutím nebo rozdělením. Likvidační zůstatek bude v celé výši použit pro veřejně prospěšné účely. To neplatí, pokud likvidační zůstatek nebo jeho část tvoří účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu; v tomto případě se likvidátor řídí pokyny příslušného orgánu, který o daném plnění rozhodoval.

### **Článek XII. Závěrečná ustanovení**

1. Spolek má právo užívat logo.
2. Otázky, které nejsou výslovně upraveny těmito stanovami, se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a příslušnými platnými právními předpisy.

V Brně dne .....2022